

|  |
| --- |
| **UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE YUCATÁN** |
| Administración de Proyectos |
| Proceso de Monitoreo y Control |
|  |
| **Integrantes del equipo** |
| **MIGUEL EDUARDO CORONEL SEGOVIA**  **JAHZEEL JESÚS COSS LARA**  **HIDALGO JOSÉ FERNÁNDEZ PECH**  **AMIR JESÚS GONZÁLEZ ESCALANTE**  **JUAN CARLOS PEÑA MORENO**  **GABRIEL DANIEL RENDÓN NADAL**  HOJA DE CONTROL   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Organismo** | Equipo Administración de Proyectos | | | | **Proyecto** | “Cadena de favores” | | | | **Entregable** | Proceso de monitoreo y control | | | | **Autor** | Jahzeel Jesús Coss Lara | | | | **Versión/Edición** | 1.0.0 | **Fecha Versión** | 05/12/14 | | **Aprobado por** | Juan Carlos Peña | **Fecha Aprobación** | 05/12/14 | |  |  | **Nº Total de Páginas** | 7 |   REGISTRO DE CAMBIOS   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Versión** | **Cambios** | **Responsable del Cambio** | **Fecha del Cambio** | | 1.0.0 | Ningún cambio. Creación del documento. | Jahzeel Jesús Coss Lara | 05/12/14 | |  |  |  |  |   CONTROL DE DISTRIBUCIÓN   |  | | --- | | **Nombre y Apellidos** | | Jahzeel Jesús Coss Lara. |   Contenido  [1. Propósito. 4](#_Toc405545673)  [2. Responsables. 4](#_Toc405545674)  [3. Criterio de entrada. 4](#_Toc405545675)  [4. Entradas. 4](#_Toc405545676)  [5. Actividades. 4](#_Toc405545677)  [5.1. Realizar el reporte de desempeño del proyecto. 4](#_Toc405545678)  [5.1.1. Propósito 4](#_Toc405545679)  [5.1.2. Responsables 4](#_Toc405545680)  [5.1.3. Entradas 5](#_Toc405545681)  [5.1.4. Actividades 5](#_Toc405545682)  [5.1.5. Salidas 5](#_Toc405545683)  [5.2. Análisis de variaciones 5](#_Toc405545684)  [5.2.1. Propósito 5](#_Toc405545685)  [5.2.2. Responsables 5](#_Toc405545686)  [5.2.3. Criterios de entrada 5](#_Toc405545687)  [5.2.4. Entradas 5](#_Toc405545688)  [5.2.5. Actividades 5](#_Toc405545689)  [5.2.6. Salidas 6](#_Toc405545690)  [5.3. Acciones de Seguimiento, Monitoreo y control. 6](#_Toc405545691)  [5.3.1. Propósito 6](#_Toc405545692)  [5.3.2. Responsables 6](#_Toc405545693)  [5.3.3. Criterios de entrada 6](#_Toc405545694)  [5.3.4. Entradas 6](#_Toc405545695)  [5.3.5. Actividades 6](#_Toc405545696)  [5.3.6. Salidas 6](#_Toc405545697) Propósito. Monitorear y controlar el trabajo del proyecto es el proceso de dar seguimiento, revisar e informar el avance a fin de cumplir con los objetivos de desempeño definidos en el plan para la dirección del proyecto. El beneficio clave de este proceso es que permite a los interesados comprender el estado actual del proyecto, las medidas adoptadas y las proyecciones del presupuesto, el cronograma y el alcance. Responsables. Equipo del proyecto. Criterio de entrada. Se inicia un nuevo proyecto. Entradas.  * Plan para la Dirección del Proyecto. * Pronósticos del Cronograma. * Pronósticos de Costos. * Información de Desempeño del Trabajo. * Factores Ambientales de la Empresa.  Actividades.Realizar el reporte de desempeño del proyecto.Propósito Evaluar el desempeño para determinar la necesidad de una acción preventiva o correctiva y en su caso recomendar aquellas que se consideran pertinentes. Responsables Administrador del proyecto. Entradas  * Información de Desempeño del Trabajo. * Pronósticos del Cronograma.  Actividades 1. Realizar el reporte del desempeño del proyecto el cual verifica el estado del horario y el estado de costos para el período actual y proporciona información prevista para el próximo período. Indica los impactos a los hitos y las reservas de costos y problemas que han surgido en el período actual.  2. Solicitudes de cambio. Como consecuencia de la comparación entre los resultados planificados y los reales, pueden emitirse solicitudes de cambio las cuales pueden incluir, entre otros:  **• Acción correctiva:** Una actividad intencionada que procura realinear el desempeño del trabajo del proyecto con el plan para la dirección del proyecto.  **• Acción preventiva:** Una actividad intencionada que asegura que el desempeño futuro del trabajo del proyecto esté alineado con el plan para la dirección del proyecto.  **• Reparación de defectos:** Una actividad intencionada para modificar un producto o componente de producto no conforme. Salidas  * Reporte de desempeño del proyecto. Ver plantilla “AP.ReporteDeDesempeñoDelProyecto.docx”. * Actualizaciones al Plan para la Dirección del Proyecto.  Análisis de variacionesPropósito Analizar, por cada objetivo del proyecto, las variaciones existentes en el plan, provocadas por un desempeño del equipo del proyecto diferente al planeado. Responsables Administrador de proyectos y los involucrados en cada análisis de variaciones. Criterios de entrada Se han registrado variaciones en el reporte de desempeño del proyecto. Entradas  * Reporte de desempeño del proyecto.  Actividades  1. Realizar el análisis de variaciones del proyecto el cual reúne información sobre las variaciones de rendimiento del proyecto, las analiza y planea acciones de respuesta.  Salidas  * Análisis de variaciones del proyecto. Ver la plantilla de “AP.AnalisísDeVariacionesDelProyecto.docx”.  Acciones de Seguimiento, Monitoreo y control.Propósito Realizar las acciones planeadas de seguimiento, monitoreo y control de los planes del proyecto. Responsables Equipo del proyecto. Criterios de entrada Se ha redactado el plan de dirección del proyecto. Entradas  * Plan del proyecto.  Actividades  1. Realizar las actividades de seguimiento, monitoreo y control planeadas en los planes del proyecto. Como lo son las actividades de monitoreo e identificación de riesgos y las de verificación de la calidad.  Salidas  * Las salidas definidas en los planes correspondientes de las actividades realizadas. |